25.11.2019

ГАУСО ВО «мУРОМский комплексный центр социального обслуживания населения»

Приложение 1

к извещению № 08.19. от 25.11.2019

Поставка новогодних кондитерских подарков для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

Документация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика; | ГОСТ, ОСТ, ТУ, РД: новогодний подарок (кондитерский набор) должен соответствовать требованиям, установленным действующим Законодательством РФ к данному виду Товара и его маркировке, сопровождается сертификатом соответствия, а также иными документами, предусмотренными Законодательством РФ.  Федеральный закон РФ от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,  ГОСТ Р 51074-2003 «Пищевые продукты. Общие требования»,  ГОСТ 31721-2012 «Шоколад. Общие технические условия»,  ГОСТ 4570-2014 «Конфеты. Общие технические условия».  Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. [«Гигиенические](consultantplus://offline/ref=11C69D3714B16A536934027D5BC613FB1E312E44D02A45164740506AF5C80B4601042B5BFD42DE73e8uFM) требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01».  ***Требования к качеству:***  Каждая позиция должна иметь индивидуальную обертку.  Минимальный общий вес содержимого подарка не менее 1000 гр. (включая вес индивидуальной обертки каждой позиции).  Каждый подарок должен иметь вкладыш, содержащий предусмотренную действующим законодательством РФ в отношении данного вида товаров информацию, а именно: состав, срок годности, пищевая и энергетическая ценность.  На Товаре не должно быть следов механических повреждений, белого налета, а также иных несоответствий официальному описанию поставляемого Товара. Этикетка не должна прилипать к поверхности конфет, краски на этикетке не должны переходить на поверхность конфет.  Комплектация, количественные, качественные характеристики Товара должны соответствовать техническому заданию.  При осуществлении поставки Продавец должен представить оригиналы или надлежащим образом заверенные копии действующих сертификатов качества и сертификатов соответствия требованиям нормативных документов на поставляемый товар, разрешающих использование поставляемого товара на территории Российской Федерации, действующие на момент поставки.  Срок годности кондитерских изделий не менее 6 месяцев.  ***Требования к упаковке:***  Упаковка должна быть новая, не бывшая в употреблении, не восстановленная не склеенная из восстановленных компонентов.  Подарок должен представлять собой набор, включающий в себя содержимое детского подарка (состав детского кондитерского набора), упакованный в отдельную одинаковую упаковку – картонная коробка, обеспечивающую сохранность содержимого и оформленную в праздничном новогоднем стиле, и не содержащую отдушек, красителей и других вредных химических соединений, которые могут подвергнуть опасности здоровье ребенка, открытку с текстом поздравления от губернатора Владимирской области (дизайн согласовывается с Заказчиком).  Товар при поставке должен быть в упаковке, способной предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки, хранении и обеспечивать высокий уровень сохранности от физического и атмосферно - климатического воздействия, включая условия перегрузки.  ***Требования к безопасности:***  Товар должен отвечать требованиям качества и безопасности, установленным в Российской Федерации. Использование товара по назначению не должно создавать угрозы для жизни и здоровья физических лиц, окружающей среды, а также использование товара не должно причинять вред имуществу Заказчика.  ***Требования к маркировке:***  Товар должен быть надлежащим образом упакован, замаркирован в соответствии с ГОСТами, техническими условиями; тара должна обеспечивать его сохранность при транспортировке и хранении и исключать свободный доступ к нему. Все товарно-сопроводительные документы оформляются на русском языке и должны содержать необходимый и достаточный объем информации о Товаре.  ***Требования к сертификации:***  Товар должен иметь:  - Сертификат качества на все кондитерские изделия, качество конфет и сладостей должно соответствовать требованиям Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 02.01.2000 №29-ФЗ  «О качестве и безопасности пищевых продуктов», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»  (СанПин 2.3.2.1078-01), национального стандарта ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые, Информация для потребителя. Общие требования».  -Удостоверения качества от производителя с указанием даты изготовления.  Указанные документы предоставляются вместе с товаром.  ***Предоставление образца:***  С момента размещения на электронной площадке документации о закупке, до заседания комиссии, поставщик должен предоставить в ГАУСО ВО «Муромский комплексный центр социального обслуживания населения» образец подарка. К образцу прикладывается:  - кондитерский набор, с указанием состава в соответствии с техническим заданием;  - образцы вложений в подарочный набор;  - образцы подарочной упаковки.  Представленный образец должен соответствовать коммерческому предложению поставщика. Количество образцов 1 комплект.  Образец новогоднего подарка должен содержать информацию о возврате, либо невозврате образца участнику закупки. Возврат осуществляется путем самовывоза участником закупки. В случае отсутствия данной информации, образцы не возвращаются участнику закупки. Образец продукции необходимо предоставить по адресу: 602205, Владимирская область г. Муром, ул.Спортивная, д.13, контактное лицо Малова Наталья Валерьевна, 8(49234) 7-14-96, e-mail: murom\_cso@avo.ru. |
| 2) | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке; | При подготовке заявки участником закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  Участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями, изложенными в извещении о запросе котировок, в срок и по форме, указанные в извещении о запросе котировок.  При подготовке заявки участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.  Все документы, представляемые участниками закупки в составе заявки на участие в запросе котировок, должны быть заполнены по всем пунктам.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.  При проведении Закупки все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями Извещения, а также иные данные и сведения, предусмотренные Извещением), входящие в состав Заявки, должны быть предоставлены претендентом на участие в Закупке через сайт оператора ЭП. Форма Заявки и иные документы (за исключением приложений к Форме заявки) предоставляются в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, один файл – один документ).  Заявка, представленная Участником, должна быть подписана руководителем организации (уполномоченным лицом) и скреплена соответствующей печатью организации (при наличии печати).  Все файлы Заявки, размещенные Участником на сайт оператора ЭП, должны иметь наименование, либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла Заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом.  *Заявка на участие в запросе котировок должна содержать следующие документы и информацию:*  1) заполненную по форме №3 заявку с приложением Технического предложения по форме №4.  2)согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;  3) наименование, фирменное наименование (при наличии), местонахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника такого запроса, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;  4) декларация участника запроса котировок о соответствии участника запроса котировок требованиям, установленным документацией о закупке;  5) анкета участника закупки;  6) согласие на обработку персональных данных;  7) опись документов.  Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в таком запросе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.  В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок или не подана ни одна заявка на участие запросе котировок, такой запрос котировок признается несостоявшимся.  В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в таком запросе котировок, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном извещением о запросе котировок.  В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным извещением о запросе котировок, Заказчик обязан передать участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок, проект договора в порядке и на условиях, предусмотренных извещением о запросе котировок.  Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. |
| 3) | Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик; | Состав кондитерских изделий должен быть оформлен в составе заявки участника по форме в соответствии с Техническим предложением от участника закупки.  Предлагаемая Участником стоимость не должна превышать начальную (максимальную) цену. |
| 4) | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги; | **Срок поставки товара** – до 20.12.2019 года.  Поставка осуществляется транспортом Поставщика по адресам согласно приложению №2 к Извещению №08.19. от 25.11.2019 г.  Поставка осуществляется в рабочее время и не позже, чем за 1 час до окончания рабочего дня:  - понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 8-00 до 12-00 и с 12-30 до 15-00.  - предпраздничные дни – с 8-00 до 14-00. |
| 5) | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; | Начальная максимальная цена  4 999 380 (четыре миллиона девятьсот девяносто девять тысяч триста восемьдесят) рублей, включая НДС 20%. |
| 6) | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги; | Безналичный расчет, без аванса. Оплата стоимости товара производится Заказчиком на основании надлежаще оформленного оригинала счета и счета-фактуры (если участник является плательщиком НДС), выставленных Поставщиком после подписания Сторонами товарной накладной (унифицированная форма ТОРГ - 12) в **течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поставки товара** в полном объеме путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. |
| 7) | Порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей; | Начальная (максимальная) цена договора включает в себя: стоимость товара, стоимость тары и упаковки, стоимость маркировки, затраты на оформление необходимой документации, транспортные расходы, расходы на погрузку-разгрузку, накладные расходы, все установленные налоги, в т.ч. НДС (если Поставщик является его плательщиком), пошлины, таможенные платежи, страхование и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях. Все расходы должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником закупки. |
| 8) | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки); | Порядок подачи заявок:  1. Подача заявок на участие в запросе котировок начинается в любое время с момента размещения извещения о проведении запросе котировок до предусмотренных извещением о запросе котировок даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.  2. Подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется только лицами, зарегистрированными или аккредитованными на электронной площадке.  3. Заявка на участие в запросе котировок состоит из предложений участника запроса котировок о предлагаемых товаре, работе, услуге, а также о цене контракта. Такая заявка направляется участником запроса котировок оператору электронной площадки.  4. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе. Заявки направляются Заказчику посредством использования функционала сайта оператора ЭП <https://com.roseltorg.ru>.. в порядке и сроки, установленные Извещением и правилами, действующими на электронной площадке. **Дата начала срока подачи Заявок:**  «25» ноября 2019 года.  **Дата и время окончания срока подачи Заявок:**  «03» декабря 2019 года в 12:00 *(по московскому времени)*.  **Дата подведения итогов:**  «04» декабря 2019 года.  **Порядок подведения итогов:**  1. В течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в таком запросе.  2. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным извещением о запросе котировок, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в извещении о запросе котировок, а также иным требованиям, установленным действующим законодательством. Проверяется наличие в составе заявки на участие в запросе котировок необходимых документов и правильность их оформления.  3. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссия принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены пунктом 4 настоящего подраздела.  4. Заявка участника запроса котировок отклоняется комиссией по осуществлению закупок в случае:  1) непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных извещением и документацией о закупке или предоставления недостоверной информации;  2) несоответствия информации, предусмотренной, извещением и документацией о закупке.  5. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.  6. В случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.  7. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе, **не позднее чем через** **три дня** со дня подписания такого протокола.  8. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в таком запросе, признан участником запроса котировок, Заказчик обязан передать такому участнику запроса котировок проект договора в порядке и на условиях, предусмотренных извещением о запросе котировок. Такой участник запроса котировок не вправе отказаться от заключения договора. |
| 9) | Требования к участникам такой закупки; | 1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.  Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:  1) установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а так-же неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или Заказчика либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](file:///C:\Users\user\Documents\Все%20Документы\ЗАКУПКИ%20ГАУСО%20ВО%20МКЦСОН\Положение%20о%20закупке\2019\Утверждено.docx#P286) ФЗ-223, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5B08D29957AE33A77506E392FCA3C6FB56163566696D415D31895B6112oAVEN) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".  В случае, если несколько юридических или физических лиц выступают совместно в качестве Участника закупки, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать требованиям, установленным Заказчиком в документации о закупке к Участникам закупки.  Участник закупки имеет право участвовать в закупке как непосредственно, так и через своего представителя. Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. |
| 10) | Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии; | 1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.  Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:  1) установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а так-же неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или Заказчика либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](file:///C:\Users\user\Documents\Все%20Документы\ЗАКУПКИ%20ГАУСО%20ВО%20МКЦСОН\Положение%20о%20закупке\2019\Утверждено.docx#P286) ФЗ-223, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5B08D29957AE33A77506E392FCA3C6FB56163566696D415D31895B6112oAVEN) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". |
| 11) | Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке; | 1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.  2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 1 настоящего раздела, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации с даты размещения в ЕИС 25.11.2019 г.  Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации – 03 декабря 2019 года 12.00. |
| 12) | Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки; | **Дата и время рассмотрения предложений:** 04.12.2019 г. 10 часов 00 минут (*московское время*)  **Дата подведения итогов:** 04.12.2019 г. |
| 13) | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке; | Не предусмотрены |
| 14) | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке; | Не предусмотрен |
| 15) | Описание предмета такой закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E9529FA926A9679D88D269FA65F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80AA8951961389901E0F147517CA9325D211m7Y6H) настоящего Федерального закона; | В соответствии с Техническим заданием и Проектом договора, являющимися приложениями к документации. |
| 16) | Обеспечение Заявки на участие в запросе предложений | Не установлено |
| 17) | Обеспечение исполнения Договора | Не установлено |
| 18) | Приоритет товаров Российского происхождения | Не установлено |
| 19) | Порядок и срок заключения договора. | 1. Заказчик в течение **трех рабочих дней** со дня подписания протокола рассмотрения и оценки либо протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок (в случае, если такой запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, признан участником запроса котировок) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект договора участнику запроса котировок, с которым заключается договор.  При этом договор заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией о запросе котировок. Единственный участник запроса котировок не вправе отказаться от заключения договора.  2. Договор по результатам запроса котировок заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса котировок в электронной форме.  3. Закупка завершается исполнением обязательств сторонами договора.  4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий |

#### ПРОТОКОЛ

#### НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Метод формирования начальной максимальной цены: метод сопоставимых рыночных цен

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество | Коммерческое предложение № 199 от 30.10.2019 | Коммерческое предложение №219 от 30.10.2019 | Коммерческое предложение №171 от 30.10.2019 | Начальная максимальная цена договора |
| Новогодний кондитерский подарок | 8590 штук | 590,00 руб. с НДС и доставкой | 576,00 руб. с НДС и доставкой | 580,00 руб. с НДС и доставкой | 582,00 руб. с НДС и доставкой |

Рассмотрев результаты анализа рынка и руководствуясь требованиями «Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУСО ВО «Муромский комплексный центр социального обслуживания населения» предлагается установить Н(М)ЦД в размере **4999380,00 (четыре миллиона девятьсот девяносто девять тысяч триста восемьдесят рублей 00 копеек), в т.ч. НДС.**

Председатель комиссии по закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Кочергина